	INSTRUCTIVO CONTRATISTAS	Código: IT-COVID 026 Versión: 01
	1. ACCIONES GENERALES	Fecha de vigencia: 10/08/2020 Páginas: 1 de 1

**DEFINICIONES:**


**Dictamen 1239/005 del 19 de marzo de 2020 de la Dirección del Trabajo:** medidas alternativas que pueden ser tomadas por las empresas contratistas en que el teletrabajo no es posible, con el objeto de dar continuidad a las labores cumpliendo con el marco legal.

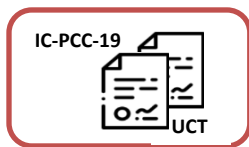
**Obra de Construcción :** Acto de edificar una obra nueva, modificarla, ampliarla o demolerla.

**Encargado UCT:** es funcionario de UCT y quien contrata el requerimiento de trabajo “obra de construcción”

**Contratista:** Representante legal contratado (con Orden de Compra) para desempeñar el acto de “Obra de Construcción”.

**PROCEDIMIENTO:**

	Dictamen 1239/005 del 19 de marzo de 2020 de la Dirección del Trabajo	<b>Frecuencia:</b> Cada vez que se ingrese a un espacio : Obra de construcción
		<b>Responsables:</b> Todos los Contratistas de obra de construcción y otros subcontratistas relacionados



1) **Encargado UCT, en la entrega de terreno** facilitará los “instructivos contratistas” relativos a la prevención de covid-19 .  
1 (<https://uct.cl/coronavirus/comite-crisis.html>).



2) **Encargado UCT** recibe del contratista el (los) documento(s) de **Declaración Jurada de salud (ANEXO 2)** debidamente completado(s) y firmado(s).



3) El contratista deberá distribuir jornada laboral en turnos u horarios diferidos.



4) Facilitar a trabajadores concurrir a efectuarse exámenes ante síntomas.



5) En caso de Obras con comité paritario (10 pers.): Constituir Comité para definir las medidas a seguir, acciones a reforzar y/o Informar al trabajador las medidas de los instructivos para contratistas relativos al covid- 19.



6) Informar y capacitar a los trabajadores sobre el COVID-19 y llevar registro de esto.



7) Limpiar y desinfectar lugares de trabajo, según orientaciones de **protocolo COVID-19 del Minsal**.